



## นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)

เอส ซี กรุ๊ป มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่า เอส ซี กรุ๊ป มีนโยบายกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมของเอส ซี กรุ๊ป และดำเนินการทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงได้ทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรอย่างโปร่งใส ยั่งยืน และเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ

SC Group of Companies aims to honorably operate our business by committing the social responsibility and stakeholders regarding the Good Corporate Governance, consequently, we set the policy to determine the accountability, rules, and regulations in order to prevent the corruption. The Company has consistently adhered to the principles of integrity, business ethics, and transparency.

### คำนิยามตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน คือ การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับซื้อ เงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเป็นการกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

#### Definition

Corruption is the bribery not only offering, promise, granting, committing, requiring, and acquiring some money or benefits that breach laws, principles, rules, regulations, or to directly and indirectly benefit to oneself or others. It shall be regarding the laws, principles, rules, regulations, local tradition that are lawful to do.

### นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ เอส ซี กรุ๊ป ดำเนินการหรือยอมรับคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และให้มีการสอบสวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

#### Anti-Corruption Policy

Our Directors, Management team, and Employees of SC Group of Companies are prohibited to proceed or accept the direct or indirect corruption. The Company steadily provides the policy verification together with procedures and regulations that are in accord with the change of business, principles, regulations, and laws.

### หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility)

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชัน

Our Directors perform to determine the Anti-Corruption policy in order to ensure the Management Team would aware and place the importance of anti-corruption.

2. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และคณะผู้บริหารมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนให้มีระบบและให้การส่งเสริมสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

The Managing Director and Management Team shall duty on determining and reviewing the Anti-Corruption in order to communicate to related parties.

## แนวทางปฏิบัติ (Methodology)

1. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเอสซี กรุ๊ป ในทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันโดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

Directors, Management Team, and Staffs shall perform to the Anti-Corruption Policy together with be prohibited the direct and indirect corruption.

2. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ เอส ซี กรุ๊ปต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายนี้ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

The staffs should not ignore when the corruption is acknowledged. He/She should inform to his/her supervisor or related person and cooperate with the investigation process. In case of there is any query, he/she should consult to his/her supervisor or authorized person who respond for this function through determinate channel.

3. เอส ซี กรุ๊ป จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ เอส ซี กรุ๊ป โดยใช้มาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่ เอส ซี กรุ๊ป กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

Our company shall provide the protection, which is regarding the protection and confidential policy, to the staff who inform the corruption case together with the one who deny the benefits from the corruption and report to the company subjected the case.

4. ผู้ที่ทำความผิดคอร์รัปชัน ถือเป็นกรกระทำผิดนโยบายของ เอส ซี กรุ๊ป ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัย ตามระเบียบที่ เอส ซี กรุ๊ป กำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

The one who corrupt breach the SC Group of Companies' policy that has to be adjudicated regarding our policy together with he/she may be sentenced by Laws.

5. เอส ซี กรุ๊ป ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ เอส ซี กรุ๊ป หรืออาจเกิดผลกระทบต่อ เอส ซี กรุ๊ป ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้

SC Group of companies place the importance of publish its corruption policy to stakeholders who shall perform regarding the policy.

6. เอส ซี กรุ๊ป มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริต คอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำธุรกรรมกับทั้งภาครัฐและเอกชน

SC Group of companies aims to build up and maintain the organization culture subjected to the corrupt prevention. The corruption is unacceptable both government sector and private sector.

## ข้อกำหนดในการดำเนินการ (Procedure and Regulation)

1. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

This policy covers to Human Resource Management Process including with recruitment, promotion, training, performance evaluation, and awarding. The supervisor shall communicate to his/her staffs who bring the corruption policy to execute through the business activities and efficiently control it.

2. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของ เอส ซี กรุ๊ป ที่เกี่ยวข้องตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่ เอส ซี กรุ๊ป จะกำหนดขึ้นต่อไป

Stakeholders should be looked after regarding the Anti-Corruption policy and related policy including with the policy that would be issued in the future.

3. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เอส ซี กรุ๊ป ทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

In order to clearly execute the corruption policy, the Directors, Management Team, and staffs are pleased to aware some related subjects that may be risky regarding follows;-

- a. ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่าย

Gift, Banquet, and Expense

การให้ มอบ หรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในนโยบายของ เอส ซี กรุ๊ป

The gift offering, gift acquiring, and banquet are regarding the company policy.

- b. เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน

Donation

การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

The donation shall be transparency and lawful together with ensure that the donation has not relate to the corruption.

- c. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ

Business Relation and Government Sector Procurement

ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินการของ เอส ซี กรุ๊ป และการติดต่อกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

The bribery is prohibited to operate the SC business. The government intercourse shall be transparency, integrity, and lawful.

- d. การปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

Stakeholder shall equitable practice by maximizing the company profit that is based on both parties should fairly gain its benefits. This concept avoids the conflict of interest and stands on both parties' commitment. The information would be accuracy and truly. Both parties' negotiation and solution would be based on the business relation and its procedure is as follow.

- i. ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้าและหรือเจ้าหนี้
- ii. Business partners and/or creditors would not be gained any fraudulent benefits.
- iii. ถ้ามีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

In case of Business partners and/or creditors gain some fraudulent benefits, they would be disclosed the information. Both parties would immediately and fairly solve the subject.

- iv. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

The mutual commitment would be strictly practiced. In case of any breach of commitment, the creditors would be notified and solve the subject together.

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561

Announced on January 01, 2018



Mr. Nuttaphob Ratanasuwanthawee

Chairman & President